



Утверждаю

ФГБДОУ Врио заведующей ФГБДОУ
«Детский сад комбинированного вида №88»
Федорова А.А.
Приказ от « 3 » сентября 2018 г. № 3-35

Правила внутреннего распорядка воспитанников в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №88»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка (далее Правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН 2.4.1.3049-13. Правила определяют внутренний распорядок участников образовательных отношений Федерального государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №88», (далее ДОУ), режим образовательного процесса и защиту прав участников образовательных отношений.
- 1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее воспитанников) ДОУ, их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим воспитательно - образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДОУ.
- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
- 1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДОУ и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим ДОУ, принимаются общим собранием на неопределенный срок.
- 1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

2. Режим работы ДОУ

- 2.1. Режим работы ДОУ и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом учреждения.
- 2.2. ДОУ работает с 8.00 ч. до 18.30 часов.
- 2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.
- 2.3. ДОУ имеет право объединять группы в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей (законных представителей) и др.

3. Здоровье ребенка

- 3.1. Прием воспитанников в ДОУ проводится медицинскими работниками и воспитателями соответствующей возрастной группы после их осмотра, в т.ч. и на педикулез. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.
- 3.2. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут

об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДООУ.

3.3. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.4. В ДООУ запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.5. Своевременный приход в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

3.6. Медицинский работник ДООУ осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДООУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.7. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДООУ здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.8. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДООУ до 9:00 текущего дня. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от участкового врача-педиатра с данными о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в ДООУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДООУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

4. Режим образовательного процесса

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДООУ соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.2. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно, только в отсутствие детей.

4.3. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДООУ родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДООУ (заведующий ДООУ, старший воспитатель).

4.4. Плата за содержание ребенка в ДООУ вносится в банк не позднее 5 числа текущего месяца.

4.5. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДООУ до 18.30ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателя или администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.6. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде (умытое лицо; чистые нос, руки, подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные волосы; чистое нижнее белье; наличие достаточного количества носовых

платков), чистой одежде и обуви.

4.7. Одежда воспитанников должна быть аккуратной, чистой, сдержанной, выглаженной, удобной и эстетичной в повседневной жизни, должна формировать эстетический вкус, культуру одежды, уважение к учреждению.

4.8. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года, погоде, месту проведения занятий, температурному режиму в помещении, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.9. У детей должны быть сменная одежда (колготы, нижнее бельё) и чистая сменная обувь, обязательная для переобувания, расческа, а также обязательен головной убор (в тёплый период года).

4.10. В ДОУ установлены следующие виды одежды воспитанников: повседневная одежда, парадная одежда, спортивная одежда.

4.11. Повседневная одежда:

Мальчики:

- шорты, брюки облегчённые;
- рубашка (батник) с коротким, длинным рукавом (в зависимости от сезона), без вызывающих надписей.

Девочки:

- платье, юбка;
- блузка (батник) с коротким, длинным рукавом (в зависимости от сезона), без вызывающих надписей.

4.12. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников, утренников: костюм в зависимости от исполняемой ребёнком роли (костюм может быть предложен из театральной костюмерной учреждения), чешки. Праздничная одежда должна быть удобной, не сковывать движения ребёнка. Рубашка должна хорошо заправляться в брюки. Платье девочек не должны быть слишком длинными. Головной убор должен хорошо держаться на голове. Не соблюдение этих правил может привести к травмоопасной ситуации.

4.13. Спортивная одежда устанавливается для занятий физической культурой как внутри помещений, так и на улице. Спортивную форму, родители (законные представители) воспитанникам приносят с собой и оставляют в индивидуальных шкафчиках. Родители обязаны следить за периодичностью смены физкультурной формы, за её чистотой.

Спортивная форма включает футболку, спортивные шорты (спортивные брюки) или спортивный костюм, чешки или кроссовки. Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий (для занятий в спортивном зале и на свежем воздухе).

Для занятий в спортивном зале воспитанники должны иметь единую форму одежды: спортивную майку (футболку), спортивные шорты, чешки.

Для занятий на свежем воздухе воспитанники должны иметь спортивную форму (костюм, куртку) и спортивную обувь, соответствующие сезону и погодным условиям.

При отсутствии спортивной формы одежды воспитатель имеет право не допускать воспитанника к занятиям.

4.9. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи; портить и ломать результаты труда других детей.

4.10. Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.
- 5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя, обязательно расписывается в журнале о приеме в ребенка детский сад и передачи его родителям (законным представителям).
- 5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка домой. Расписаться в журнале. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).
- 5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.5. В отдельных случаях по желанию родители (законные представители) могут написать персональные доверенности на лиц, которым доверено забирать ребенка из учреждения. Родителю (законному представителю) необходимо поставить об этом в известность воспитателя. Доверенность должна храниться в личном деле.
- 5.6. Забрав ребенка из ДОО, родитель (законный представитель) обязан покинуть детскую площадку.
- 5.7. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения администрации.
- 5.8. Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автомобиле.
- 5.9. Запрещается давать ребенку в ДОО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, другие сладости.
- 5.10. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, различные электронные гаджеты (телефоны и др.), а также игрушки, имитирующие оружие; также не рекомендуется ношение в учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.
- 5.11. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

6. Права воспитанников ДОО

- 6.1. В ДОО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.
- 6.2. Основная общеобразовательная программа (ООП) дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста, уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.
- 6.3. Воспитанники ДОО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и

других массовых мероприятиях.

6.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее 50 % размера такой платы на второго ребенка, не менее 70 % размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

- Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются Округной администрацией города Якутска.

6.5. В случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.6. Воспитанники ДОУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию рационального питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима непосредственно образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДОУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

6.7. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДОУ осуществляет медицинская сестра.

6.8. ДОУ, при реализации ООП создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной

политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

6.9. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ООП, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

6.10. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом ДОО (далее ПМПк), деятельность ПМПк регламентируется «Положением о психолого-медико-педагогическом консилиуме».

7. Поощрения и дисциплинарное воздействие

7.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДОО.

7.2. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОО не допускается.

7.3. Поощрения воспитанников ДОО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.