

Федеральное государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида №88»  
г. Якутск, 677007 ул. Ярославского д. 35/1  
тел. (4112) 33-58-90, факс (4112)33-59-12  
E-mail: [dou88soran@mail.ru](mailto:dou88soran@mail.ru)

---

ПРИКАЗ № 3-45

г. Якутск

«23» ноября 2018 г.

*«Об утверждении Плана  
Противодействия коррупции  
в ФГБДОУ «Детский сад  
комбинированного вида №88»*

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273 –ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 г. 668-3 №227 (ред.от 15.06.2016) «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)», Указа Президента РФ от 29.06.2018 №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018 -2020 годы»,

#### ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить План противодействия коррупции в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №88» на 2018-2020 годы согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Вр.и.о. заведующего



А.А. Федорова

Утверждаю  
 Заведующий ФГБДОУ «Детский сад  
 Комбинированного вида №88»  
 Федорова А.А.  
 11. 2018 г.  
 Приложение к приказу № 45 от «23» 11 2018



**План мероприятий по противодействию коррупции  
 в ФГБДОУ «Детский сад комбинированного вида №88» на 2018-2020г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов, Совета педагогов; - собраниях родителей.	Декабрь, май  (ежегодно)	Заведующий ДОУ,  Старший воспитатель.
1.3. Приведение локальных нормативных актов ДОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По факту	Заведующий ДОУ
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1. Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы в Министерство науки и высшего образования РФ о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	До 30 февраля  (ежегодно)	Заведующий ДОУ
2.2. Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованиями Федерального законодательства	В течение года	Заведующий ДОУ
2.3. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам ДОУ	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.4. Организация проверки достоверности представляемых гражданином	постоянно	Заведующий ДОУ,

персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ		
2.5.Оборудование стенда - по оказанию платных образовательных услуг, - по нормативным документам - « Наши успехи»; - «Это важно знать!»	постоянно	Старший воспитатель
2.6. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, муз.руководитель, инструктор по ФИЗО
2.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь (ежегодно)	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
2.8. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Январь –март 2019	Комиссия по инвентаризации
2.10. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий, включая платные дополнительные услуги; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель завхоз
2.11. Проведение мониторинга деятельности детского сада по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	По отдельному графику	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
2.12. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования	Ежегодно	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель
2.13. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения	В течение года	Заведующий ДОУ
<b>3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда</b>		
3.1.Консультирование сотрудников	По	Юристы управления

детского сада по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	необходимости	образованием, Заведующий ДОУ
3.2.Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования воспитанников и его внедрение в практику работы в детском саду	В течение учебного года	Старший воспитатель
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
4.1.Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующий ДОУ  Старший воспитатель
4.2.Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных и медицинских услуг	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг, в том числе платных услуг.	Март –апрель  (ежегодно)	Педагог - психолог
4.4.Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.5.Обеспечение доступа информации о телефонах «Доверия», Интернет-сайтах и других информационных каналов, позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.6.Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.7.Организация и осуществление приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.8.Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета руководителя об	Май	Заведующий

образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	(ежегодно)	ДОУ Старший воспитатель
4.9. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, публичного доклада руководителя ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ
4.10. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель